



Opennetworks Kereskedelmi és Szolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság

Általános Szerződési Feltételek

2.b. sz. melléklet
Díjszabás

Hatályos: 2026. május 1 - től

Szerződésmódosításhoz kapcsolódó adminisztrációs és egyéb díjak	3
1.1. Előfizetői Szerződés módosításához kapcsolódó adminisztrációs díjak	3
1.2. Kényelmi szolgáltatások beállításának/módosításának díja	3
1.3. Adminisztrációs és eljárási díjak	3

Szerződésmódosításhoz kapcsolódó adminisztrációs és egyéb díjak

A jelen Díjmelléklet módosítására – a Szolgáltató honlapján történő közzétételi kötelezettség mellett - nem vonatkoznak az Eht. és az Eszr szerinti ÁSZF módosítás kapcsán fennálló kötelezettségek.

1.1. Előfizetői Szerződés módosításához kapcsolódó adminisztrációs díjak

Átírás díja (számátadás)	5.000 Ft
Székhely, telepítési cím vagy számlaküldési cím módosítás adminisztrációs díja (ha nem jár hívószám megváltoztatásával)	0 Ft

1.2. Kényelmi szolgáltatások beállításának/módosításának díja

A www.telefonalo.hu oldalon módosítható kényelmi szolgáltatások: hívószám kijelzés, átirányítás, hangposta. Minden egyéb kényelmi szolgáltatás a telefonos Ügyfélszolgálaton tett bejelentéssel módosítható. A VIPeX és Call center szolgáltatáshoz kapcsolódó csomagok és beállítások módosítási lehetőségeiről a 2/a. melléklet – Egyéb Elektronikus Szolgáltatások Díjszabása – ad tájékoztatást.

1.3. Adminisztrációs és eljárási díjak

Fizetési felszólítás adminisztrációs díja és postázásának díja	2570 Ft /kiküldés
Felmondó levél elkészítésének és postázásának díja	2570 Ft/kiküldés
Behajtással kapcsolatosan felmerülő, adminisztrációs feladatok és költségek, valamint jogi eljárások elindításához, lebonyolításához kapcsolódó, <u>jogi tanácsadás, végrehajtási stb. díjak</u>	Adminisztrációs díj: 10.000 Ft. és a további felmerülő követelés összegéhez igazodó közjegyzői, végrehajtói, egyéb hatósági díjak, jogi tanácsadás díja
Túlfizetés bankszámlára történő visszatérítésének díja, ha ügyfél visszatérítést kér a következő havi szolgáltatási díjba való beszámítás helyett- kivéve, ha a túlfizetés a Szolgáltató hibája. A számlában foglalttól eltérő devizanemű utalások visszafizetése kapcsán az árfolyamkockázatot és számlavezető bankjának költségeit az Ügyfél viseli.	0,5%, de minimum 1.000 Ft plusz a Szolgáltató által fizetett tranzakciós illeték

Egyedi igénylés alapján e- számla helyett papír alapú számlamásolat előállításának vagy ismételt előállításának díja ideértve az adminisztrációs díjat és a postázás díját (maximum 3 számlára)	1500 Ft/igény
Elektronikus számla újra küldésének adminisztrációs díja:	0 Ft/igény
Papír alapú hívásrészletező és tételes számlamelléklet kibocsátásának és postázásának díja üzleti előfizetők részére e- dokumentumok helyett	1000 Ft/dokumentum + 50 Ft / oldal
Adatváltozás bejelentés elmulasztása esetén utólagos adathelyesbítésből eredő adminisztrációs/korrigálási és postázási díja (max 3 havi időszakra igényelhető számla korrekció). papír alapú számlák esetén	2500 Ft/számla
Adatváltozás bejelentés elmulasztása esetén utólagos adathelyesbítésből eredő adminisztrációs/korrigálási díja (max 3 havi időszakra igényelhető számla korrekció). elektronikus számlák esetén	1000 Ft/számla